RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE

Care Colleghe e Colleghi,

con la presente relazione Vi fornisco una breve illustrazione dei criteri generali seguiti nella predisposizione del bilancio annuale di previsione per l'anno 2027 composto da:

- Preventivo finanziario gestionale;
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- Preventivo economico in forma abbreviata.

Il preventivo finanziario gestionale è formulato in termini di competenza finanziaria previsionale e di cassa previsionale.

Per ciascun capitolo del preventivo finanziario sono indicati:

- le previsioni iniziali dell'anno precedente a quello di riferimento;
- le entrate che si prevedono di accertare e riscuotere, le uscite che si prevedono di impegnare e pagare nell'esercizio di pertinenza.

I capitoli di entrate e di uscite correnti sono stati considerati sia per la competenza finanziaria previsionale che per cassa previsionale e sono all'incirca in linea con le previsioni assestate per il 2026.

Le previsioni di entrate e di uscite suddivise per titoli sono le seguenti:

Entrate	**Competenza**	**Cassa**
Entrate correnti	**282.983,91**	**225.671,91**
Entrate in c/capitale	-	-
Entrate aventi natura di partite di giro	**44.449,00**	**44.449,00**
Avanzo di amministrazione presunto	-	-
Utilizzo di avanzo di annualità precedenti	**28.100,00**	-
Totale Entrate	**355.532,91**	**270.120,91**
Uscite	**Competenza**	**Cassa**
Uscite correnti	**310.583,91**	**253.271,91**

Uscite in c/capitale	**500,00**	**500,00**
Uscite aventi natura di partite di giro	**44.449,00**	**44.449,00**
Totale Uscite complessive	**355.532,91**	**298.220,91**
Avanzo (disavanzo) di cassa presunto	**-**	**(28.100,00)**
Totale Uscite	**355.532,91**	**270.120,91**

Le entrate e le uscite aventi natura di partite di giro si riferiscono alle presunte ritenute previdenziali e fiscali dei lavoratori dipendenti e autonomi.

Per l'anno 2027 rimangono invariate sia la quota di contribuzione dovuta da tutti gli iscritti all'Albo stabilita in Euro 150,00, sia la quota di diritti di segreteria da corrispondere in fase di prima iscrizione stabilita in Euro 37,00.

Dall'esamina della documentazione noterete che nel bilancio previsionale 2027 è previsto l'utilizzo di Euro 28.100,00 quale avanzo dell'annualità precedenti.

Tale utilizzo dell'avanzo delle annualità precedenti viene impiegato per sostenere le spese straordinarie legate alla promozione dell'Ordine e della professione degli iscritti coprendo alcune voci di spesa di cui al capitolo "Spese per attività e servizi agli Iscritti"(evento Cross Border)

L'impegno dell'avanzo di amministrazione maturato dall'Ordine in esercizi precedenti è stato previsto secondo quanto disposto dal D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) come modificato dal D.L. 26/10/2019 n. 124 convertito nella L. 19/12/2019 n. 157, all'art. 199 considerando le disposizioni dell'art. 187 della medesima normativa.

Nella seguente tabella si riportano i dati relativi alle previsioni per quanto concerne le iscrizioni all'Albo per l'anno 2027:

CATEGORIA ENTRATA	ISCRITTI AL 16/09/2026	OVER 67 AL 31/12	STIMA NUOVE ISCRIZIONI	STIMA ISCRITTI 2027	Δ
TIA	1741	0	50	1791	50
TOTALE ISCRITTI	**1741**	**0**	**50**	**1791**	**50**

Nella redazione del bilancio preventivo 2027, si sono considerate, quindi, le seguenti circostanze:

a) Previsione di **iscrizioni stimate dall'Ordine in n. 1.791** a fronte di iscritti censiti al 16/09/2026 in n. 1.741;

b) Previsione di trattenuta a favore della Federazione FNOFI di una quota pari ad Euro 32,00 per ciascun iscritto. Il contributo FNOFI è invariato rispetto all'anno precedente;

c) E'stato previsto un aumento di spesa di carattere straordinario nel capitolo "Spese per attività e servizi agli Iscritti";

d) Continua, in condivisione con altri Ordini territoriali, il progetto "Cure Primarie" progetto di cui l'Ofi FVG è stato il propulsore;

e) Sono stati previsti dei fondi rischi a copertura di eventuali spese sopraggiunte.

Per le restanti poste di bilancio si è preferito un percorso virtuoso della razionalizzazione degli stanziamenti di spesa.

Non si prevedono ulteriori fatti di rilievo rispetto all'attuale esercizio finanziario.

La pianta organica e il mansionario del personale interinale in servizio presso l'Ordine sono di seguito riportati:

Nominativo	*Qualifica*	*Mansioni Principali*
Consalvo Maurizia	B1	Impiegata amministrativa Coordinamento segreteria – rapporti esterni – relazioni con gli iscritti

Vi ringrazio per la fiducia accordatami e Vi invito ad approvare il bilancio di previsione così come presentato.

CRISTIANA
PORCHEDDU
28.10.2026
13:43:18
GMT+01:00

Il Consigliere Tesoriere

dott.ssa Cristiana Porcheddu